

令和4年度 公益社団法人みやぎ農業振興公社職員採用選考考査案内

令和4年9月1日
公益社団法人 みやぎ農業振興公社

- ◎申込受付期間 令和4年9月1日(木)～10月14日(金)
◎第1次選考考査 令和4年11月13日(日)

1 職種・採用予定人員・職務内容

- (1) 職種 事務職・技術職
(2) 採用予定人員 事務職若干名(大学卒業程度)
技術職若干名(大学卒業程度)
(3) 職務内容 事務職：総務経理等の一般事務や担い手の育成、農地の権利移動に関する支援制度の運用等、農業振興公社の業務全般に従事します。
技術職：農業農村の基盤整備及び畜産・園芸施設等の設計・施工・管理や優良肉用牛・種子種苗の生産供給等、農業振興公社の業務全般に従事します。

2 応募資格

(1) 年齢・受考資格

職 種	受 考 資 格
共 通	○学校教育法による大学(短期大学を除く)の卒業生又は令和5年3月卒業見込みの者で、平成4年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた者。
事 務 職	○卒業学部は問わない。 ○普通自動車免許(AT限定可)取得者又は取得見込みの者。
技 術 職	○卒業学部は、農業系学部又は理工学系学部とする。 ○普通自動車免許(AT限定不可)取得者又は取得見込みの者。

(2) 次のいずれかに該当する人は、(1)の要件を満たしても応募できません。

- ①成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
- ②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③宮城県職員又は県内市町村職員等として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ④日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 考査実施時期・考査会場・考査内容

(1) 日時・考査会場

考査実施時期		考査種目	考査会場
第1次考査	令和4年11月13日(日) 10:00~16:00	教養考査 (択一式) 論文考査 適性検査	仙台市青葉区堤通雨宮町4-17 宮城県仙台合同庁舎 10階 1001会議室
第2次考査	令和4年12月中旬	人物考査	仙台市青葉区堤通雨宮町4-17 宮城県仙台合同庁舎内 ※第2次考査の詳細については、 第1次考査合格者に書面でお知らせします。

(2) 考査内容

	考査種目	内 容
第1次考査	教養考査	大学卒業程度の一般的知識及び知能についての筆記考査 (題数40題・時間120分) ----- 出題分野：社会科学、人文科学、自然科学、文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈
	適性検査	職務を行うのに必要な適性についての検査 (時間 30分)
	論文考査	文書による表現力、判断力、思考力等についての筆記考査 (時間120分)
第2次考査	人物考査	公社職員としての適格性についての人物面からの考査 (個別面接)

	資格調査	応募資格の有無、申込書に記載された内容の真否等についての調査
--	------	--------------------------------

4 合格者の決定方法

- (1) 最終合格者は第1次考査、第2次考査の結果を総合して決定します。
- (2) 各考査種目において、それぞれの適格基準に満たない種目がある場合は、他の成績にかかわらず不合格になります。

5 応募申込み等の手続き

(1) 申込書の請求

申込書の請求先	申込書は、みやぎ農業振興公社総務部総務企画班で配布します。 〒981-0914 仙台市青葉区堤通雨宮町4-17 宮城県仙台合同庁舎 9階 TEL (022) 275-9191 なお、郵送をご希望の場合は、宛先明記の返信用封筒（A4版の入る大きさ・120円切手貼付）を同封の上、封筒の表に「職員採用申込書請求」と朱書し請求して下さい。
---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(2) 申込受付期間・方法等

申込受付期間	令和4年9月1日（木）から10月14日（金）まで 但し、郵送の場合は、令和4年10月14日までの消印のあるものを受け付けます。
申込方法及び提出書類並びに申込先	①「申込書」に必要事項を記入し、所定の箇所に写真（申込前3ヶ月以内に撮影した脱帽・上半身正面向き・縦6cm×横4.5cm）を貼付し、②「受考票（はがき）」（63円切手を貼付）に必要事項を記入し、③「成績証明書」（申込前3ヶ月以内証明）を取り寄せの上、 <u>①「申込書」・②「受考票（はがき）」・③卒業時又は現時点での「成績証明書」</u> の3種を同封し、封筒の表に「職員採用申込」と朱書し、「簡易書留郵便」等の確実な方法により「みやぎ農業振興公社総務部総務企画班」あて送付して下さい。なお、「申込書」は折り曲げないで下さい。

(3) 受考票の交付

受考票の交付	受考票は受付締切後に発送しますが、10月28日（金）まで届かない場合は、みやぎ農業振興公社総務部総務企画班にお問い合わせ下さい。
--------	------------------------------------------------------------------

(4) その他

第1次合格者については、第2次考査の際に以下の書類を提出いただくこととなります。

※ なお、第2次考査の際の提出書類等については、第1次合格者にあらためてご連絡いたします。

- ① 住民票記載事項証明書（所定の様式による）

6 合格発表・採用

合格発表	第1次考査	令和4年11月下旬までに受考者全員に文書にて通知します。
	第2次考査	令和4年12月下旬までに第2次考査受考者全員に文書にて通知します。
採用時期	最終合格者については、原則として令和5年4月1日付けで採用する予定です。	

7 採用時の給与

- (1) 学校卒業直後に採用された場合の初任給はおおむね次のとおりです。
(令和5年4月見込み)
- | | |
|----------|------------|
| 事務職で大学新卒 | 172,000円程度 |
| 技術職で大学新卒 | 172,000円程度 |
- (2) 民間等における職歴がある場合は、一定の基準により職歴期間を加算の上、初任給が決定されます。
- (3) (1)のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの要件により支給されます。

8 その他

- (1) 考査当日は、受考票、筆記具等（HBの鉛筆数本、消しゴム等）を必ず持参してください。
- (2) この考査についての詳細は、みやぎ農業振興公社総務部総務企画班（TEL（022）275-9191）に直接お問い合わせください。

◎みやぎ農業振興公社
(宮城県仙台合同庁舎 9階)

経路図



- ・最寄りの駅：JR北仙台駅
仙台市地下鉄北四番丁駅・北仙台駅
- ・最寄りのバス停：宮城県仙台合同庁舎前