

入札公告

条件付一般競争入札を執行するので、次のとおり公告する。

令和4年9月20日

公益社団法人 みやぎ農業振興公社
理事長 江畑 正徳

1 入札に付する工事

- 工事名 令和3年度 丸森南山地区(畜産基盤) 001号 農業用施設新築工事(衛生舎)
- 施工場所 伊具郡丸森町筆甫 地内
- 工期 契約締結日の翌日から令和5年2月24日まで
- 工事概要 衛生舎建築工事 1棟(木造) A=46.92m²
建築工事 1式
電気設備工事 1式
機械設備工事 1式
- 支払条件 前払無, 中間払及び部分払有
- 予定価格 20,473,000円(消費税及び地方消費税を除く。)
- 契約保証金 免除
- 入札方式 条件付一般競争入札
(入札後審査方式一般競争入札(ダイレクト型)(施工体制事前提出方式)・
調査基準価格及び数値的判断基準を適用)
- 落札方式 総合評価落札方式(簡易型(実績重視型))
- その他 工事完成保証人が必要

2 入札に参加できる者に必要な資格に関する事項

宮城県から建設工事執行規則(昭和39年宮城県規則第9号)第4条第1項の規定に基づく令和3・4年度建設工事競争入札参加登録(以下「登録」という。)を受けている業者で、原則として開札日当日において次の条件を満たしていること。

登録業種	建築工事	登録等級	B等級
事業所の所在地に関する条件	宮城県内に本社(本店)を有していること。		
施工実績に関する条件	なし		
配置技術者に関する条件	① 本工事の現場施工に着手する日までに、建設業法(昭和24年法律第100号)の定めるところにより、当該入札参加業者と直接雇用関係のある主任技術者又は監理技術者(以下「配置技術者」という。)をこの工事現場に配置できること。 ② 配置技術者は、入札参加受付の手続きを行った日より3か月以上前から、入札参加業者と直接的な雇用関係にある者であること。 ③ 監理技術者にあつては、監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証を取得している者であること。 ④ 建設業法第26条第3項ただし書の規定の適用を受ける監理技術者(以下「特例監理技術者」という。)及び特例監理技術者の行うべき職務を補佐する者(以下「監理技術者補佐」という。)の配置を認める。		
入札保証金	免除		
その他	別紙「入札後審査方式 一般競争入札の執行について」に示すとおりとする。		

3 入札担当班

区分	担当班	電話番号	住所
入札担当班	みやぎ農業振興公社 総務企画班	022-275-9191	〒981-0914 仙台市青葉区堤通雨宮町4番17号
工事担当班	みやぎ農業振興公社 畜産振興班	022-275-9193	(宮城県仙台合同庁舎内)

4 入札日程

手 続 等	期 間 ・ 期 日	場 所 ・ 方 法
設計図書等の閲覧	令和4年9月20日（火）から 令和4年10月4日（火）まで	仙台市青葉区堤通雨宮町4番17号 みやぎ農業振興公社 総務部
質問の受付	令和4年9月20日（火）から 令和4年9月27日（火）まで	郵送 又は F A X による。
回答書の閲覧	令和4年9月30日（金）から 令和4年10月4日（火）まで	全閲覧者を対象にF A Xにて回答書を送付。
入札書提出受付	令和4年9月20日（火）から 令和4年10月4日（火）まで	郵送による受付 （入札書、配置技術者届出書、工事費内訳書、総合評価技術資料を提出）
開札	令和4年10月7日（金） 午前10時30分から	仙台市青葉区堤通雨宮町4番17号 2階204会議室
入札結果の公表	落札決定した日の翌日から3日以内	仙台市青葉区堤通雨宮町4番17号 みやぎ農業振興公社 ホームページ

(注1) 上記の期間は、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日を除く午前9時から午後5時までとする。

(注2) 設計図書等とは、当該工事に係る仕様書、図面及び契約条項をいう。

5 配置技術者届出書の提出及び取扱い

- (1) 入札書の提出に際し、当該工事を請け負う場合において現場に配置する技術者（配置技術者）に係る配置技術者届出書（建設工事執行規則取扱要綱様式第7号）を入札書提出時に添付して提出すること。
- (2) 総合評価落札方式の場合、入札時に提出した配置技術者（監理技術者又は主任技術者）の変更は原則として認めない。（追加専任も含む。）

6 工事費内訳書の提出

- (1) 入札書に記載されている入札金額に対応した工事費内訳書の提出を求める。
- (2) 工事費内訳書については、この入札公告が掲載されたみやぎ農業振興公社のホームページに掲載されている工事費内訳書様式をダウンロードし、工事費内訳書記入要領に基づいてファイルに必要な事項を入力し、入札書提出時に添付して提出すること。

7 資格審査時の提出書類

入札執行者から開札後に入札参加資格確認書類の提出を求められた場合は、次の書類を添付して提出すること。

- (1) 配置技術者の資格及び雇用関係を確認できる書類
- (2) 施工実績等確認調書 1部
- (3) その他入札執行者が入札参加資格確認のため必要と認めた書類

8 総合評価項目及び落札者決定基準

総合評価落札方式における評価項目及び評価基準並びに落札者決定基準は宮城県建設工事総合評価落札方式（簡易型・標準型）の手引き3-1に示すとおりとする。

<https://www.pref.miyagi.jp/documents/14000/kanihyouzyungata.pdf>

9 総合評価に必要な提出書類

- (1) 総合評価落札方式における価格以外の評価に必要な書類（以下「総合評価技術資料」という。）の提出を求める。
- (2) 総合評価技術資料については、みやぎ農業振興公社のホームページからダウンロードし、宮城県建設工事総合評価落札方式（簡易型・標準型）の手引きに基づいて作成し提出すること。
- (3) 落札候補者が決定した段階で、落札候補者から総合評価技術資料に記載した内容についての確認資料の提出を求める。
- (4) 総合評価技術資料は、入札参加の審査・評価以外に使用しない（当該総合評価技術資料を提出した入札者の承認を得た場合を除く。）。
- (5) 総合評価技術資料は返却しない。
- (6) 総合評価技術資料は公表しない（落札者が提出した企業の社会的責任等（CSR）の実績説明書及び情報公開条例に基づく、行政文書開示請求による開示を除く。）。
- (7) 総合評価技術資料は、差し替え、再提出を認めない。
- (8) 総合評価技術資料の提出がないもの及び同資料に記載がないもの入札は無効とする。
- (9) 総合評価技術資料の記載内容が不明若しくは確認の必要があると認められる場合には、配置予定の技術者に対してヒヤリングを実施することがある。
- (10) 提出を求める総合評価技術資料の作成に係る費用は、入札者の負担とする。

1 0 落札者の決定方法

- (1) 入札価格が、予定価格の範囲内の価格をもって申込みをしたもののうち、総合評価点の最も高いものを落札候補者とする。
- (2) 総合評価点の最も高いものが2人以上あるときは、入札価格が低いものを落札候補者とし、入札価格が同じ場合はくじ引きにより落札候補者を決定する。
- (3) 落札候補者が提出した総合評価技術資料の確認審査において無効と判断した場合は、落札者とししない。
- (4) 調査基準価格を下回る入札価格又は建設業法違反容疑等について調査中である落札候補者にあつては、履行能力確認調査を行い不相当と判断した場合は、落札者とししない。
- (5) 総合評価結果は、入札結果等の公表要領に基づき公表する。

1 1 評価内容の履行の確保

- (1) 総合評価技術資料で提出された内容は、その履行が確保できなかった場合、県工事成績調書作成要領（平成15年7月14日施行）に基づき、工事成績評定において減点する場合もある。
- (2) 総合評価技術資料の施工計画等によることが困難で工事費用が増加する場合にあつては、自然災害等の不可抗力による場合を除き設計変更等を行わない。

1 2 設計図書の閲覧等

設計図書の閲覧の期間及び場所は、4に示すとおりとするが、次の場所において有料で複写することもできる。

仙台市宮城野区宮城野1丁目26-15
株式会社 デジタルプレイス
電話 022-791-7551

1 3 その他

- (1) 別紙「入札後審査方式一般競争入札の執行について」に示すとおりとする。
- (2) 入札公告の開始日から質問書に対する回答閲覧開始日までの期間内に、設計図書等の訂正及び追加を行う場合がある。入札参加者はみやぎ農業振興公社のホームページ及び閲覧図書等で設計図書等の訂正及び追加内容を確認するとともに、質問への回答を確認のうえ、入札書を提出しなければならない。
- (3) 配置技術者届出書の様式等については、みやぎ農業振興公社のホームページからダウンロードできる。