

公益社団法人みやぎ農業振興公社有期契約職員募集案内

令和 7 年 1 2 月

1. 募集人員

- ・ 6 名

2. 雇用形態

- ・ 有期契約職員 A タイプ

3. 仕事内容

- ・ 職種：事務職 [農地売買や貸借に関する契約事務 等]
- ・ 内容：農地の売買、賃貸借に関する事務手続き 等
 - * 宮城県内の農地の売買や貸借の受付等事務処理を行います。
 - * 県内各市町村や農業関係団体と連携し、業務を進めます。
 - * 勤務地は仙台ですが、県内一円を社用車で移動するなど、外に出る機会も多い仕事です。

4. 雇用期間

- ・ 令和 8 年 3 月 1 日 から 令和 9 年 3 月 3 1 日 まで
(勤務態度等により更新する場合があります。その場合は、1 年毎に更新し、契約期間は最大 5 年となります。)

5. 就業場所

- ・ (公社) みやぎ農業振興公社本社 (仙台市青葉区堤通雨宮町 4 番 1 7 号)
または分室 (仙台市青葉区堤通雨宮町 2 番 3 号 T R 仙台ビル 7 階)
※分室は本社から徒歩 5 分程度の場所にあります。

6. 応募資格等

- (1) 年齢：不問
- (2) 学歴：大卒以上
- (3) 必要とする資格免許
 - ・ 自動車運転免許 (オートマ限定可) 必須
 - ・ 宅地建物取引士 (旧：宅地建物取引主任者) あれば尚可
- (4) 必要とする経験・能力
 - ・ パソコンの基本操作、文書作成 (一太郎またはワード)、表計算 (エクセル) の基本操作、メールの作成・送受信ができる方

7. 雇用条件

- (1) 賃金 (予定額)：月額 1 8 8, 5 0 0 円 ～ 2 5 4, 1 0 0 円
※これまでの職務経験を考慮し決定します。
- (2) 賃金締め日及び支払日：月末締め、当月 2 1 日払い
- (3) 通勤手当：規定に基づき支給 (月額 1 5 0, 0 0 0 円上限)
※自動車通勤可、ただし駐車場なし
- (4) 昇給・賞与・退職金：あり ※退職金は勤務 1 年以上の場合支給

- (5) 勤務時間：午前8時30分から午後5時15分まで（休憩時間1時間あり）
- (6) 時間外労働：あり（規定により賃金の割増あり）
- (7) 休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始休暇、夏季休暇
- (8) 年次有給休暇：採用年度2日（採用時に付与）※4月1日に20日間一斉付与
- (9) 社会保険：完備 ※本人負担有り
- (10) 試用期間：採用から6か月（試用期間の労働条件：同じ）
- (11) 転勤：なし

8. 採用選考スケジュール等

(1) 募集期限

令和8年1月30日（金）まで（必着）

(2) 選考方法

書類選考の後、書類選考合格者の方に対して採用試験（小論文および面接）を行います。

(3) 応募方法及び試験概要

①応募方法

- ・応募書類を郵送または持参にてご提出ください。

【令和8年1月30日（金）必着。持参は午後5時まで】

②応募書類

- ・履歴書（写真付）※日中連絡が可能な電話連絡先を必ず記入して下さい。
- ・職務経歴書
- ・ハローワークの紹介状※ハローワーク経由によるお申し込みの方のみ。

③合否通知

【書類選考】

- ・書類選考結果は合格者にのみ、お電話でお知らせいたします。
- ・書類選考合格者の方には、採用試験の日時等詳細をお知らせします。

【採用試験】

イ) 書類選考合格者の方に対し、採用試験（小論文および面接）を実施し、最終合格者を決定します。

ロ) 採用試験日（予定）：令和8年2月12日（木）

※採用試験日は変更することがあります。詳細は、書類選考合格通知時にお知らせします。

ハ) 合否通知

- ・採用試験後、後日、電話で合否結果を通知します。
- ・合格者の方には、今後の手続きを合わせてお知らせします。

9. 応募書類送付先・採用試験会場・問い合わせ先

(公社) みやぎ農業振興公社 総務部（担当：菅野） 〒981-0091 4 仙台市青葉区堤通雨宮町4番17号 宮城県合同庁舎9階 電話：022-275-9191
--